

ДОГОВОР № 2023.61285
подряда на выполнение строительного-монтажных работ

Российская Федерация, Брянская область,
поселок Ивот, 11 апреля две тысячи двадцать третьего года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение **Ивотская средняя общеобразовательная школа Дятьковского района Брянской области (МАОУ ИСОШ)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора **Ефремовой Любови Викторовны**, действующего на основании устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью (ООО) «РОС»**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора **Сергеева Дениса Викторовича**, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем по тексту именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – договор) с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ, Положения «о закупке товаров, работ, услуг для нужд Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Ивотской средней общеобразовательной школы Дятьковского р-на Брянской области» (новая редакция) от 28.10.2022, о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется за плату выполнить работы по капитальному ремонту здания Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение **Ивотская средняя общеобразовательная школа Дятьковского района Брянской области** (далее по тексту – работы), расположенного по адресу: РФ, Брянская область, Дятьковский район, пос. Ивот, ул. Горохова, д. 17 (далее – объект), а также провести пусконаладочные работы на объекте в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Объём и виды работ, выполняемых Подрядчиком, указаны в Смете (Приложение №1 к настоящему договору) и Техническом задании (Приложение №2 к настоящему договору).

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Цена договора является твердой ценой в соответствии со сметной документацией (Приложение № 1 к настоящему договору) и составляет **59 939 886,27** (Пятьдесят девять миллионов девятьсот тридцать девять тысяч восемьсот восемьдесят шесть) рублей 27 копеек, в том числе НДС – **не облагается**.

В указанную стоимость включаются издержки Субподрядчика и причитающееся ему вознаграждение.

Источник финансирования:

федеральный бюджет -53 526 318,44руб.(Пятьдесят три миллиона пятьсот двадцать шесть тысяч триста восемнадцать) рублей 44 копеек;

региональный бюджет 3 416 573,52 руб.(Три миллиона четыреста шестнадцать тысяч пятьсот семьдесят три) рублей 52 копеек;

муниципальный бюджет 2 996 994,31 руб.(Два миллиона девятьсот девяносто шесть тысяч девятьсот девяносто четыре) рублей 31 копеек.

2.2. Оплата Заказчиком работ Подрядчика производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в следующем порядке:

2.2.1. В размере стоимости выполненных работ, указанной в промежуточном Акте о приемке выполненных работ, не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта о приемке выполненных промежуточных результатов работ (п.4.2. Договора), при условии представления Заказчику счета-фактуры, исполнительной документации, предусмотренной настоящим договором.

2.2.2. Окончательный расчет в размере стоимости выполненных работ, указанной в последнем Акте о приемке выполненных работ, не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами последнего Акта о приемке выполненных работ (п.4.2. Договора) и Акта сдачи-приемки выполненных работ по форме Приложения №6 к настоящему Договору. В случае непредставления Подрядчиком Акта по форме Приложения №6, счета-фактуры, исполнительной документации, предусмотренной настоящим договором, оплата выполненных работ Заказчиком произведена не будет.

2.2.3. По требованию любой стороны другая сторона обязана в течение 10-ти календарных дней с момента заявления требования обеспечить проведение сверки взаиморасчётов по настоящему договору.

2.3. Подрядчик не вправе уступать право требования оплаты работ третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Подрядчик при заключении Договора должен предоставить Заказчику обеспечение исполнения Договора в размере **3 131 655,50** (Три миллиона сто тридцать одна тысяча шестьсот пятьдесят пять) рублей 50 копеек, что составляет 5% по Положению.

3.2. Исполнение Договора обеспечивается предоставлением банковской гарантии, выданной банком или внесением денежных средств на расчетный счет Заказчика, на котором в соответствии с законодательством РФ учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок завершения работ по Договору не менее чем на один месяц с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ по форме Приложения №6 к настоящему Договору.

Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

3.3. Реквизиты для перечисления денежных средств, в случае, если в качестве обеспечения исполнения договора Покупателем принято решение внесение денежных средств: НЕЗАВИСИМАЯ ГАРАНТИЯ от 04.04.2023 №10889-23-10

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ И СДАЧА РАБОТ

4.1. Календарные сроки начала, окончания и выполнения отдельных видов строительно-монтажных работ Подрядчиком, их стоимости определены сторонами в Графике производства работ (Приложение №3 к настоящему договору).

Дата начала работ: «17» апреля 2023 г.

Дата завершения работ: «30» сентября 2023 г.

Дата исполнения договора: «31» октября 2023 г.

4.2. Подрядчик оформляет сдачу-приемку промежуточных результатов работ Актами о приемке выполненных работ по форме №КС-2, Справками о стоимости выполненных работ и затрат по форме №КС-3 (утверждены Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. N 100), с приложением к ним счетов-фактур, а также технической, исполнительной документации, предусмотренной настоящим договором и требованиями действующего законодательства. Указанные документы подлежат вручению Заказчику не позднее 20 (Двадцатого) числа текущего месяца. Данные документы не являются документами, подтверждающими сдачу-приемку этапов выполненных работ, а лишь служат основанием для осуществления расчетов и применения штрафных санкций. Заказчик подписывает представленные Подрядчиком Акты по форме №КС-2 и Справку по форме №КС-3 в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня их получения от Подрядчика, либо в тот же срок возвращает полученные документы Подрядчику без подписания, делает в документах отметки об отказе в приемке работ по причине выявления недостатков работ, за подписью уполномоченного представителя Заказчика, указанием даты возврата документов, и приложением к ним письменных мотивированных возражений в виде дефектной ведомости. В мотивированных возражениях Заказчика указываются виды работ, выполненных с недостатками, а также их объем.

Окончание работ по настоящему Договору Подрядчиком подтверждается последним актом по форме №КС-2 и Справкой по форме №КС-3, а также Актом сдачи-приемки выполненных работ, составленным по форме Приложения №6 к настоящему Договору, и полным комплектом технической и исполнительной документации, состав которой предусмотрен Договором и законодательством. Указанные документы подлежат вручению Заказчику для подписания не позднее момента окончания выполнения работ (п.4.1 Договора). Подписание Заказчиком последнего акта по форме №КС-2 и справки по форме №КС-3, а также Акта сдачи-приемки выполненных работ по форме Приложения №6 без замечаний означает окончательную сдачу-приемку всех выполненных работ по настоящему Договору, служит основанием для окончательного расчета, применения штрафных санкций. Заказчик подписывает указанные документы в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня их получения от Подрядчика, либо в тот же срок заявляет об отказе в приемке работ, возвращает полученные документы Подрядчику без подписания, делает в документах отметки об отказе в приемке работ по причине выявления недостатков работ, за подписью уполномоченного представителя Заказчика, указанием даты возврата документов, и приложением к ним письменных мотивированных возражений в виде дефектной ведомости. В мотивированных возражениях Заказчика указываются виды работ, выполненных с недостатками, а также их объем.

4.3. Подрядчик обязуется устранить недостатки результатов работ, описанные в дефектной ведомости, в срок, указанный в дефектной ведомости. После надлежащего исполнения обязательства по устранению замечаний, указанных в дефектной ведомости, Подрядчик обязан уведомить Заказчика о готовности к сдаче результатов выполненных Работ. Повторная приемка результатов работ осуществляется после уведомления Подрядчиком об устранении недостатков и оформляется в порядке, предусмотренном п.4.2. настоящего договора. Подписание Сторонами дефектной ведомости, а также согласование Сторонами сроков устранения недостатков результатов работ не освобождают Подрядчика от ответственности за несоблюдение сроков сдачи результатов Работ Заказчику.

4.4. В том случае, если готовность выполненных работ, их надлежащее качество должны быть подтверждены органами государственного или муниципального надзора (контроля), приемка результатов выполненных работ осуществляется Заказчиком лишь после получения положительного заключения соответствующего органа. Заказчик обязан известить надзорный (контролирующий) орган о необходимости

его участия в приемке работ в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения от Подрядчика документов, указанных в настоящем пункте. Подрядчик обязан непосредственно по представленным Заказчиком счетам оплатить все расходы, связанные с необходимостью получения заключения надзорного (контролирующего) органа.

4.5. Подрядчик имеет право на досрочную сдачу результатов работ, о чем уведомляет Заказчика в срок не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до момента приёмки-сдачи работ, в порядке, установленном пунктом 15.6. настоящего договора.

4.6. Готовность принимаемых ответственных конструкций, скрытых работ и систем подтверждается подписанием представителями Сторон Актов освидетельствования конструкций и скрытых работ.

4.7. Если в процессе выполнения работ возникнет необходимость внести изменения в График производства работ, которые могут повлиять на продолжительность работ и их стоимости, то такие изменения должны производиться по согласованию сторон в письменной форме и оформляться Дополнительным соглашением к настоящему Договору, с приложением к нему Графика производства работ в новой редакции.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Подрядчик обязан:

5.1.1. Оформить Акт о выполнении мероприятий по охране труда и готовности к производству строительно-монтажных работ по форме Приложения №7 к настоящему договору и представить его Заказчику на проверку и подписание не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до наступления момента начала работ по настоящему Договору.

Не допускать производство строительно-монтажных работ в отсутствие указанного Акта, либо без ожидания подписания данного акта Заказчиком.

5.1.2. Разработать и согласовать с Заказчиком и председателем общешкольного родительского комитета (родительский контроль) до начала строительных работ эскиз фасада школы, и дизайн-проект холла, коридоров, столовой, санузлов.

Согласовывать с Заказчиком (директором и председателем общешкольного родительского комитета) приобретение материалов, указанных в Смете (Приложение № 1 к настоящему договору) изделий, конструкций, оборудования, необходимых для выполнения работ (обязательно указываются наименование продукции, её идентификационные признаки (марка, сорт, модель, тип и т.п.), её количество (объем).

5.1.3. Осуществлять поставку материалов и оборудования на объект, их приемку и проверку по качеству и количеству, входной контроль материалов, конструкций и оборудования. Подрядчик гарантирует поставку материалов и оборудования в сроки, обеспечивающие выполнение работ в соответствии с п.4.1. настоящего договора.

5.1.4. Все приобретаемые Подрядчиком материалы, оборудование и пр. должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество и возможность применения на территории РФ, а также документы на гарантию. Подрядчик обязан предоставить Заказчику копии сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих качество приобретенных Подрядчиком материалов, оборудования и пр. в составе исполнительной документации согласно п.4.2. настоящего договора.

5.1.5. Выполнить работы собственными силами, а с письменного согласия Заказчика - силами третьих лиц, в соответствии со Сметой (Приложение №1), Техническим заданием (Приложение №2), Графиком производства работ (Приложение №3), строительными нормами и правилами, государственными стандартами, национальными сводами правил и национальными стандартами, техническими регламентами, а также обеспечить производство работ при условии наличия необходимой разрешительной документации (лицензий, документов о членстве в СРО, аттестатов, документов об аккредитации, разрешений на привлечение иностранной рабочей силы и разрешений на работу иностранных граждан, осуществлении регистрации иностранных граждан по месту пребывания и иных документов, предусмотренных миграционным законодательством РФ).

5.1.6. Осуществлять ежедневную уборку места производства работ от мусора, ТБО, прочих посторонних предметов и продуктов деятельности Подрядчика путем их сбора (складирования) в местах, определенных Заказчиком, о чем ежедневно по окончании рабочей смены представлять результаты уборки ответственному должностному лицу Заказчика. Невыполнение данной обязанности фиксируется в Акте или в специальном журнале.

5.1.7. Вывезти до момента подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ за пределы строительной площадки принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество, а также выполнить работы по уборке и очистке территории строительства и прилегающей к ней уличной полосы, включая участки дорог и тротуаров, работы по устройству дорожек, мостиков и другие работы, связанные с благоустройством территории строительных площадок, вывезти мусор и ТБО

5.1.8. Назначить ответственное должностное лицо на период выполнения Подрядчиком своих обязательств по договору и обеспечить его постоянное присутствие на объекте в целях организации, выполнения и координации работ, а также оперативного решения вопросов с представителями Заказчика.

Ответственным представителем Подрядчика по всем производственно-техническим вопросам исполнения настоящего договора, получения под расписку документов, адресованных Подрядчику, а также подписания актов приема-передачи участка строительно-монтажных работ (земельного участка, помещения и пр.), актов приема-передачи проектной документации, актов выполненных работ, актов приема-передачи в пользование блок-контейнеров (контейнеров), оснастки, инструментов, оборудования, актов технической проверки, актов освидетельствования и актов на скрытые работы, всех иных документов, имеющих технический характер, является: **Чуев Александр Дмитриевич, прораб, 8-950-698-08-75** (Ф.И.О., должность, конт. тел.). Полномочия ответственного представителя Подрядчика должны быть удостоверены доверенностью с перечислением в ней всех действий, совершаемых представителем.

Кроме указанного лица ответственными представителями Подрядчика также являются должностные лица, действующие от имени Подрядчика на основании доверенностей, выданных руководителем организации Подрядчика. Круг полномочий данных лиц подлежит обязательному указанию в их доверенностях.

5.1.9. Представить Заказчику вместе с результатами работ комплект технической документации и исполнительной документации, состав которой предусмотрен РД-11-02-2006, а также информацию, касающуюся эксплуатации или иного использования предмета настоящего Договора, если характер информации таков, что без нее невозможно использование результата работы для целей, указанных в настоящем Договоре.

5.1.10. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него в течение 5 (Пяти) рабочих дней указаний приостановить работу при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;

- иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок (в том числе наличие нарушений (неисполнения) Заказчиком встречных обязательств, предусмотренных настоящим Договором: не предоставление участка производства работ и/или технической возможности их осуществления и пр.).

Подрядчик, не известивший Заказчика об указанных обстоятельствах, либо продолживший работу, не дожидаясь истечения указанного в настоящем пункте срока для ответа на извещение или несмотря на своевременное указание Заказчика о прекращении работы, не вправе при предъявлении к нему или им к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

При наступлении указанных обстоятельств Подрядчик не вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения причиненных такими обстоятельствами убытков.

5.1.11. Разработать программу проведения пуско-наладки, в которой указать объем пусконаладочных работ, этапы работ (промывка, индивидуальные испытания, регулировка, комплексное опробование), состав отчетной документации (актов), методы испытаний, порядок взаимодействия Сторон по подготовке к их проведению и в процессе их проведения, календарный график проведения, состав комиссии, участвующей в приемке пусконаладочных работ.

5.1.12. Допуск работников Подрядчика для производства работ на объекте осуществляется Заказчиком на основании Списков работников, представленных Подрядчиком.

5.1.13. Соблюдать установленные нормативными актами требования по охране труда и технике безопасности, санитарные нормы и правила, требования пожарной безопасности, пользоваться обустроенными на площадке туалетами, курить в предназначенных для этого местах, соблюдать общественный порядок, нравственные и этические нормы.

5.1.14. Представить Заказчику одновременно с документами о полном завершении работ по настоящему договору (п.4.2. настоящего договора) Обходной лист, составленный по форме Приложения №5

5.1.15. к настоящему договору, а также устранить все замечания проверяющих ответственных лиц Заказчика, указанные в Обходном листе.

5.1.16. Не приступать к работе, а начатую работу приостановить в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по настоящему договору препятствует исполнению договора Подрядчиком, при условии предварительного письменного извещения о наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок. При этом сроки выполнения работ по настоящему Договору подлежат увеличению пропорционально количеству дней задержки исполнения своих обязательств Заказчиком. Подрядчик, не известивший Заказчика об указанных обстоятельствах, либо продолживший работу, не дожидаясь истечения указанного в настоящем пункте срока для ответа на извещение или несмотря на своевременное указание Заказчика о прекращении работы, не вправе при предъявлении к нему или им к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства. При наступлении указанных обстоятельств Подрядчик не вправе

отказаться от исполнения настоящего договора и потребовать возмещения причиненных такими обстоятельствами убытков.

5.1.17. Выдавать наряды-допуски на производство работ в опасных зонах, указанных в Акте-допуске, непосредственному руководителю работ (прорабу, мастеру, менеджеру и т.п.) лицом, уполномоченным приказом руководителя Подрядчика. Перед началом работ руководитель работы обязан ознакомить работников Подрядчика с мероприятиями по безопасности производства работ и оформить инструктаж с записью в наряде - допуске.

Подрядчик обязан представлять все выдаваемые им наряды-допуски на согласование Заказчику в срок не менее, чем за одни сутки до начала выполнения данных работ.

Подрядчик имеет право приступить к выполнению работ на основании наряда-допуска после его получения от Заказчика с визой «Согласовано» и подписью уполномоченного представителя Заказчика.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Предоставить Подрядчику в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора по Акту-допуску для производства строительного-монтажных работ (Приложение №8 к настоящему Договору) место производства строительного-монтажных работ. С момента подписания указанного Акта обязательства Заказчика по обеспечению технической возможности производства работ Подрядчиком считаются исполненными в полном объеме.

5.2.2. Произвести приемку и оплату работ, выполненных Подрядчиком, в порядке, предусмотренном настоящим договором.

5.2.3. Обеспечить Подрядчика всеми необходимыми условиями для производства работ: создание условий для складирования и хранения строительных материалов, оборудования; подготовка и организация места производства работ; возможность осуществления погрузо-разгрузочных мероприятий, временная подводка сетей энергоснабжения; оказание услуг по организации строительного процесса, координации действий всех Подрядчиков на строительной площадке в течение всего срока действия Договора.

5.2.4. Назначить ответственного представителя Заказчика по всем вопросам исполнения настоящего договора, которым является: **Лазарева Надежда Дмитриевна, завхоз, 8-919-291-18-98 (Ф.И.О., должность, конт. тел.).**

Кроме указанного лица ответственными представителями Заказчика также являются должностные лица, действующие от имени Заказчика на основании доверенностей, выданных руководителем организации Заказчика. Круг полномочий данных лиц подлежит обязательному указанию в их доверенностях.

5.2.5. Осуществлять строительный контроль в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2.6. Обеспечить электроснабжение Подрядчика мощностью **380 кВт**.

5.2.7. Согласовывать наряды-допуски на выполнение работ в опасных зонах, оформляемые Подрядчиком, в течение суток с момента их получения от Подрядчика.

6. ОХРАНА ТРУДА

6.1. Заказчик обязан:

6.1.1. Проинформировать Подрядчика об опасностях и мерах по их предупреждению, о несчастных случаях и профессиональных заболеваниях.

6.1.2. Постоянно контролировать выполнение требований охраны труда в деятельности Подрядчика путем проведения соответствующего контроля специалистом Заказчика, указания которого по охране труда и технике безопасности обязательны для исполнения Подрядчиком.

6.1.3. В случае нарушения Подрядчиком любого из требований раздела «Охрана труда» Заказчик имеет право потребовать от Подрядчика уплаты штрафа, предусмотренного пунктом 11.10 настоящего договора, а также имеет право потребовать от Подрядчика:

- приостановить работу Подрядчика до полного устранения допущенных нарушений;
- расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке в случае выявления нарушения нормативных требований охраны труда и техники безопасности при производстве работ.

Штраф в размере, указанном в пункте 11.10 настоящего Договора, взимается за нарушение одного требования. Если Подрядчиком допущено два и более нарушений, общий размер штрафа суммируется по каждому нарушению.

Указанное в настоящем пункте основание для приостановления выполнения работ Подрядчика, не освобождает Подрядчика от юридических последствий нарушения срока выполнения работ (уплата неустойки, возмещение убытков и пр.).

6.1.4. Обеспечивать выполнение общих для всех субподрядных организаций мероприятий охраны труда и координацию действий Подрядчиков в части выполнения мероприятий по безопасности труда согласно акту – допуску, составленному по форме Приложения №8 к договору.

6.2. Подрядчик обязан:

6.2.1. Подрядчик несет ответственность за выполнение необходимых мероприятий по охране труда и за безопасное производство работ, обязан представить Заказчику копии приказов лиц, ответственных:

- за обеспечение охраны труда (с приложением копий удостоверений о прохождении обучения по охране труда);
- за работу с грузоподъемными машинами и механизмами;
- за пожарную безопасность;
- за электробезопасность;
- за выдачу наряд - допусков.

6.2.2. Подрядчик обязан провести инструктаж по охране труда и технике безопасности на рабочих местах перед началом работы с целью обеспечения безопасности и охраны здоровья работников, а также проводить повторные инструктаже не реже 1 раза в 3 месяца.

6.2.3. Подрядчик обязан принимать повышенные меры по обеспечению безопасности выполнения работ в опасных для людей зонах, в которых постоянно действуют или могут действовать опасные факторы, связанные или не связанные с характером выполняемых работ.

6.2.4. Подрядчик должен согласовывать наряд – допуск на выполнение работ в опасных зонах и не производить работы в опасных зонах до момента получения такого согласования.

Наряд - допуск выдается Подрядчиком непосредственному руководителю работ (прорабу, мастеру, менеджеру и т.п.) лицом, уполномоченным приказом руководителя организации. Перед началом работ руководитель работы обязан ознакомить работников с мероприятиями по безопасности производства работ и провести целевой инструктаж с записью в наряде - допуске.

При выполнении работ в охранных зонах сооружений или коммуникаций наряд - допуск может быть выдан при наличии письменного разрешения организации - владельца этого сооружения или коммуникации.

Наряд - допуск выдается на срок, необходимый для выполнения заданного объема работ, но не более чем на 15 дней. В случае возникновения в процессе производства работ опасных или вредных производственных факторов, не предусмотренных нарядом - допуском, работы следует прекратить, наряд - допуск аннулировать и возобновить работы только после выдачи нового наряда - допуска.

Лицо, выдавшее наряд - допуск, обязано осуществлять контроль за выполнением предусмотренных в нем мероприятий по обеспечению безопасности производства работ и несет ответственность за несоблюдение требований по безопасному производству работ, предусмотренных действующим законодательством РФ, техническими нормами и правилами, стандартами и сводами правил, настоящим договором.

6.2.5. Подрядчик обязан выделить ответственных лиц из числа специалистов за подключение электроинструмента.

6.2.6. Для выполнения работ Подрядчик обязан привлекать только квалифицированных и обученных по охране труда рабочих, имеющих соответствующие удостоверения, успешно прошедших аттестацию и стажировку, допускать к производству работ только работников, прошедших периодический медицинский осмотр, обеспеченных спецодеждой, спец. обувью, защитными касками, монтажными поясами и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты, а также прошедших противопожарный инструктаж и инструктаж по охране труда на рабочем месте. Обеспечивать обязательное применение своими работниками средств индивидуальной защиты, в том числе специальной одежды. В случае отсутствия специальной одежды и средств защиты работники Подрядчика к выполнению работ не допускаются. Заказчик имеет право приостановить работы до устранения указанных нарушений. При этом Подрядчик несет предусмотренную договором ответственность за нарушение срока выполнения работ.

6.2.7. Подрядчик обязан не допускать пронос и нахождение на территории Объекта веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности на территории Объекта.

6.2.8. Подрядчик обязан обеспечить использование бытовых помещений по прямому назначению, исключить использование самодельных электронагревательных приборов, соблюдать требования промышленной санитарии.

6.2.9. Подрядчик обязан своевременно устанавливать ограждения котлованов и траншей, трапы и переходные мостики. При работе в местах действия опасных и вредных производственных факторов устанавливать знаки безопасности.

6.2.10. Подрядчик не имеет права производить демонтаж ограждений, установленных Заказчиком без согласования с ним.

6.2.11. Подрядчик несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение требований пожарной безопасности, а также возмещает ущерб, нанесенный Заказчику (Заказчику) в результате пожара, возникшего по его вине. В случае возникновения несчастных случаев с работниками Подрядчика, а также случаев причинения вреда имуществу Заказчика либо третьих лиц, Подрядчик обязан включить в состав комиссии по расследованию несчастных случаев (обстоятельств причинения вреда) представителя Заказчика.

7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РИСКОВ. ОБЕСПЕЧИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ

7.1. До подписания сторонами после окончания работ Акта сдачи-приемки выполненных работ по форме Приложения 7 Подрядчик несет риск возможного разрушения или повреждения результатов работ, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы.

7.2. Подписание сторонами Актов сдачи-приемки промежуточных результатов работ не означает переход рисков возможного разрушения или повреждения результатов работ от Подрядчика к Заказчику, так как не является приемкой-сдачей этапов выполненных работ.

7.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, оборудования или иного используемого Подрядчиком для исполнения Договора имущества до окончательной сдачи-приемки работ несет Подрядчик.

7.4. Заказчик вправе воспользоваться правом удержания любого имущества Подрядчика, находящегося на строительной площадке, на основании ст.ст. 359-360 ГК РФ, в случае необходимости обеспечить исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору.

8. КАЧЕСТВО РАБОТ. ПОРЯДОК ФИКСАЦИИ И УСТРАНЕНИЯ НЕДОСТАТКОВ РАБОТ ДО МОМЕНТА ИХ СДАЧИ-ПРИЕМКИ.

Общие положения

8.1. Подрядчик гарантирует соответствие результатов работ показателям, указанным в Смете, настоящем договоре (техническом задании к договору), строительным нормам и правилам, государственным стандартам, национальным сводам правил и национальным стандартам, техническим регламентам, а также возможность их эксплуатации на протяжении гарантийного срока, указанного в настоящем договоре, а также несет ответственность за отступление от них.

8.2. Подрядчик несет ответственность за обнаружившуюся невозможность использования приобретенных им материалов или оборудования, без ухудшения качества выполняемых работ, в том числе за их непригодность или недоброкачественность.

8.3. По итогам проверки качества работ в процессе их осуществления или в процессе их сдачи-приемки до момента подписания соответствующих приемо-сдаточных документов, а также в период гарантийного срока и предельного срока обнаружения недостатков, установленного законом, уполномоченными представителями Сторон, составляется Акт проверки качества работ по форме Приложения №4 к настоящему договору (Далее по тексту – Акт).

8.4. Для участия в составлении Акта Подрядчик обязан направить своего уполномоченного представителя для участия в процессе установления Сторонами причин и обстоятельств возникновения недостатков качества работ, а также согласования порядка и сроков их устранения.

Место явки представителя Подрядчика, срок его явки (дата и время/период времени) указываются в Извещении Заказчика, направленном на адрес электронной почты Подрядчика, указанный в настоящем договоре.

Полномочия представителя должны быть удостоверены доверенностью Подрядчика, составленной в простой письменной форме - для представителей юридических лиц, и нотариальной доверенностью - для представителей индивидуальных предпринимателей. В доверенности представителя должны быть указаны нижеследующие права:

- участия в осмотре и фиксации выявленных дефектов;
- подписания Акта и внесения в него объяснений по факту обнаружения недостатков;
- получения одного экземпляра Акта;
- участия в производстве экспертных исследований, лабораторных испытаний, проводимых с целью подтверждения качества выполненных работ, соблюдения технологии производства работ и проектно-технической документации, с правом постановки вопросов перед экспертом.

Представители Подрядчика, у которых отсутствует доверенность, а также, если в доверенности не указаны вышеперечисленные полномочия, не будут допущены Заказчиком к процессу установления причин и обстоятельств возникновения недостатков качества работ и подписанию Акта.

8.5. Неявка представителя Подрядчика для составления Акта к установленному времени является основанием для составления Акта представителями Заказчика в одностороннем порядке, с указанием в нем сведений о надлежащем извещении Подрядчика о месте и времени составления Акта.

Об отказе представителя Подрядчика дать объяснения по существу выявленных дефектов качества, а равно об отказе от подписания Акта представителем Заказчиком делается отметка в Акте и Акт подписывается представителями Заказчика в одностороннем порядке.

8.6. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу характера недостатков выполненной работы или причин их образования по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза.

Сторона, которая является инициатором проведения экспертизы, обязана в срок не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до начала производства экспертизы известить другую сторону об экспертном учреждении (эксперте), месте, дате и времени производства экспертизы, и вопросах, поставленных перед экспертом путем направления другой Стороне Извещения на адрес электронной почты, указанный в настоящем Договоре.

В случае получения от другой Стороны предложения о производстве экспертизы в ином экспертном учреждении (у иного эксперта), экспертиза может быть назначена в двух экспертных организациях в качестве комиссионной экспертизы.

В случае неполучения от другой Стороны согласия/несогласия с выбранным экспертным учреждением (экспертом) в срок, указанный в Извещении, сторона-инициатор экспертизы имеет право поручить производство экспертизы в выбранном ею экспертном учреждении (у эксперта), при условии наличия у другой Стороны доказательств получения Извещения.

Стороны признают заключение экспертизы достаточным основанием для предъявления требований о возмещении убытков, без необходимости обращения в суд.

Расходы на экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком договора субподряда или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами, обе Стороны поровну.

Требования Заказчика, предъявляемые до момента приемки-сдачи работ, и последствия их неисполнения

8.7. В случае установления вины Подрядчика в нарушении требований по качеству работ Стороны указывают в Акте об обязанности безвозмездного устранения Подрядчиком недостатков в разумный срок, согласованный Сторонами, либо в случаях составления акта в одностороннем порядке согласно п. 8.5. настоящего Договора, Заказчик самостоятельно устанавливает разумный срок Подрядчику для устранения недостатков. В случае необходимости подлежит указанию конкретный способ устранения недостатков (технология производства работ по устранению недостатков).

8.8. При неисполнении Подрядчиком требования о безвозмездном устранении недостатков в срок, установленный в Акте, Заказчик вправе:

- отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем внесудебном порядке, потребовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей, а также возмещения убытков в полном объеме сверх суммы неустойки;

- поручить исправление недостатков работ другому лицу за счет Подрядчика, а также потребовать уплаты неустойки в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей и возмещения убытков сверх суммы неустойки;

- устранить недостатки собственными силами и потребовать возмещения расходов, связанных с устранением недостатков, а также уплаты неустойки в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей.

9. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК. ПОРЯДОК ФИКСАЦИИ И УСТРАНЕНИЯ НЕДОСТАТКОВ РАБОТ ПОСЛЕ ИХ ПРИЕМКИ ЗАКАЗЧИКОМ.

9.1. Гарантийный срок нормальной эксплуатации результатов работ, использованных для их выполнения материалов и оборудования (приобретенных Подрядчиком), устанавливается в 60 (Шестьдесят) месяцев от даты подписания сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ.

9.2. Если в период гарантийной эксплуатации результатов работ обнаружатся отступления от договора подряда, ухудшившие результат работы, или иные недостатки, которые делают его не пригодным для предусмотренного в договоре использования либо непригодности для обычного использования Заказчик обязан направить Подрядчику письменное Извещение с указанием в нем места и времени явки представителя с надлежащим образом оформленными полномочиями для составления Акта проверки качества работ. К отношениям Сторон в данном случае применяются условия пунктов 8.1.-8.6. настоящего договора.

9.3. Заказчик имеет право устранить недостатки качества работ, выявленные в пределах гарантийного срока, собственными силами или силами других лиц в случаях, если Подрядчик не направит своего представителя для участия в составлении Акта проверки качества работ; если данное право устранения недостатков будет предусмотрено Актом проверки качества работ; а также если Подрядчик не выполнит в установленный срок обязательства по устранению недостатков, с отнесением расходов Заказчика по устранению недостатков на Подрядчика.

9.4. Течение гарантийного срока прерывается на все время, на протяжении которого результаты работ не могли эксплуатироваться Заказчиком и/или Заказчиком вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик, а также на период устранения недостатков Подрядчиком.

Если дефекты возникли в результате неправильной эксплуатации результатов работ Заказчиком и/или Заказчиком, Подрядчик освобождается от своих гарантийных обязательств в части безвозмездного устранения данных дефектов, а обязан произвести их устранение на возмездной основе.

Под правильной эксплуатацией результатов работ понимается соблюдение Заказчиком в ходе их эксплуатации требований соответствующей технической документации, Инструкции по эксплуатации, Условий гарантийного обслуживания, если данные документы были переданы Заказчику Подрядчиком.

9.5. В отношении явных недостатков работ претензии могут быть заявлены Заказчиком в течение 30 (Тридцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ, даже при условии отсутствия таких претензий в данном Акте или иных документах.

9.6. В случае досрочного расторжения настоящего Договора, гарантийный срок распространяется на часть выполненных и принятых Заказчиком работ, использованных для их выполнения материалов и оборудования.

Требования Заказчика, предъявляемые в гарантийный период, и последствия их неисполнения

9.7. В случае, если Подрядчиком не будет доказано, что недостатки качества работ возникли по вине Заказчика (других лиц), в том числе вследствие нарушения Заказчиком (другими лицами) требований технической/исполнительной документации, инструкции по эксплуатации, условий гарантийного обслуживания (при условии, что данные документы были переданы им Заказчику), Заказчик по своему выбору вправе установить в Акте проверки качества работ одно из следующих требований:

1) Безвозмездно устранить недостатки в порядке и сроки, установленные дополнительным соглашением к договору;

2) Соразмерно уменьшить установленную за работу цену путем заключения дополнительного соглашения к договору;

3) Возместить свои расходы на устранение недостатков на основании Сметы, представленной Заказчиком, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Подрядчиком соответствующего требования Заказчика с приложенной к нему Сметой.

9.8. При неисполнении Подрядчиком требования Заказчика о безвозмездном устранении недостатков качества работ в установленный срок, либо при установлении существенного и неустранимого характера недостатков результатов работ, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем внесудебном порядке и потребовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей и возмещения причиненных убытков сверх суммы неустойки.

10. ФОРС – МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

10.2. Если, по мнению сторон, работы могут быть продолжены в порядке, действовавшем согласно настоящему договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. В случае нарушения начального и/или конечного срока выполнения работ Подрядчик уплачивает по требованию Заказчика неустойку в размере 0,1 % от договорной стоимости работ (п. 2.1 Договора) за каждый день просрочки, но не более 10 % от договорной стоимости работ. В случае нарушения промежуточных сроков выполнения работ, предусмотренных Графиком (Приложение №3 к настоящему договору) Подрядчик уплачивает по требованию Заказчика неустойку в размере 0,1 % от стоимости невыполненных по Графику работ, но не более 10 % от их стоимости. Заказчик вправе при осуществлении расчетов с Подрядчиком удержать в одностороннем внесудебном порядке предусмотренную настоящим пунктом неустойку в счет оплаты работ Подрядчика, тем самым уменьшив размер платы за выполненные работы на сумму начисленной неустойки.

11.2. В случае невыполнения/ненадлежащего выполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного пунктом 5.1.6 настоящего Договора, Подрядчик обязан по требованию Заказчика уплатить штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей за каждый день, в котором были выявлены соответствующие нарушения.

11.3. Непредставление Подрядчиком Заказчику необходимой исполнительной и технической документации, счетов-фактур в соответствии с п. 4.2. настоящего Договора, не предоставление и/или не устранение Подрядчиком замечаний, изложенных в Обходном листе, а также неисполнение Подрядчиком обязательства, предусмотренного пунктом **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящего Договора, влечет за собой отказ в подписании Заказчиком приемо-сдаточных документов и просрочку сдачи работ по вине Подрядчика.

11.4. Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, вызванные ненадлежащим исполнением им своих обязательств по договору, в том числе обязательств, предусмотренных пунктом 5.1.3 настоящего Договора, включая компенсацию расходов Заказчика по уплате штрафов, наложенных органами государственного надзора (миграционной службой, трудовой инспекцией и пр.) в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.

11.5. В случае нарушения Заказчиком сроков расчетов, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Договора, Заказчик уплачивает по требованию Подрядчика неустойку в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10 % процентов от суммы задолженности.

11.6. В случае причинения Подрядчиком материального ущерба Заказчику в виде повреждения его имущества (имущества Заказчика, иных лиц), Заказчик составляет смету (калькуляцию) затрат на устранение последствий ущерба, которую представляет под расписку Подрядчику. Подрядчик обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней возместить Заказчику сумму ущерба, указанную в смете, и уплатить штраф в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей, либо в тот же срок представить ему письменные мотивированные возражения относительно размера ущерба и/или оснований его взыскания. При не достижении согласия о возмещении ущерба Заказчик имеет право устранить его последствия собственными силами и/или силами привлеченных третьих лиц, с последующим взысканием расходов и штрафа с Подрядчика в судебном порядке.

11.7. В случае появления работников Подрядчика на строительной площадке в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей за каждый такой выявленный случай, зафиксированный ответственными представителями Сторон в Акте. При этом работник, находящийся в состоянии алкогольного опьянения немедленно отстраняется от работы Заказчиком. В случае спора по поводу состояния опьянения работника проводится его медицинское освидетельствование на состояние алкогольного опьянения в стационарном лечебном учреждении ГБУЗ «Дятьковская ЦРБ им. В.А. Понизова». Оплату услуг работников стационара осуществляет Подрядчик при условии подтверждения в результате освидетельствования состояния опьянения его работника, в противном случае услуги оплачиваются Заказчиком.

11.8. В случае отсутствия ответственного должностного лица, указанного в п. 5.1.8 настоящего договора, на строительной площадке в период рабочего времени в ходе выполнения работ, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей за каждый такой выявленный случай. При этом все риски, связанные с необходимостью своевременного оформления документов, вручения корреспонденции (писем, актов, извещений, претензий и пр.) несет Подрядчик.

Основанием для привлечения Подрядчика к ответственности по настоящему пункту является составление Заказчиком акта об отсутствии ответственного должностного лица на строительной площадке.

11.9. В случае нарушения Подрядчиком, работниками Подрядчика требований пункта 5.1.13 настоящего Договора Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей за каждый такой выявленный случай, зафиксированный ответственными представителями Сторон в Акте.

В случае повторного нарушения требований пункта 5.1.13 Договора Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей за каждый такой выявленный случай, зафиксированный ответственными представителями Сторон в Акте.

11.10. Подрядчик обязан восстановить или возместить Заказчику материальный ущерб в результате снижения (утраты) технических характеристик видеооборудования, охранной сигнализации, Интернета, радио, телефонной связи, заземления, иного оборудования, которое пострадало в ходе проведения строительно-монтажных работ с одновременной уплатой штрафа в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей.

11.11. В случае не оформления либо нарушения Подрядчиком срока оформления Акта, указанного в п. 5.1.1 настоящего Договора, а также в случае начала производства им работ в отсутствие указанного Акта, Заказчик имеет право потребовать от Подрядчика немедленно прекратить выполнение работ по настоящему Договору, а также уплатить штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей.

11.12. Уплата штрафных санкций, а также возмещение убытков по настоящему Договору могут быть осуществлены Заказчиком в одностороннем внесудебном порядке путем их зачета в счет оплаты работ по настоящему Договору. Указанные выплаты не освобождают Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

12.1. Все разногласия и споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются путём переговоров. Срок ответа на претензию составляет 10 календарных дней. В случае не урегулирования таких споров и разногласий в ходе переговоров, они подлежат передаче на разрешение в Арбитражный суд Брянской области.

13. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

13.1. Заказчик имеет право отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем внесудебном порядке и расторгнуть его с момента, указанного Заказчиком в Извещении об отказе от исполнения договора, заключить договор (-ы) с аналогичным предметом с третьими лицами, потребовать от Подрядчика уплатить неустойку в размере 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей, возмещения убытков сверх начисленной ему за нарушение обязательств договорной неустойки, либо устранить недостатки собственными силами и потребовать возмещения расходов, связанных с устранением недостатков в следующих случаях:

1) Если Подрядчик не приступил к выполнению работ в день начала работ, указанный в п. 0 настоящего Договора (п.2 ст.715 ГК РФ);

2) Если Подрядчик выполняет работы настолько медленно, что их окончание к сроку, указанному в п.0 Договора, становится явно невозможным, о чем представителями Заказчика составляется соответствующее мотивированное Заключение, которое должно быть приложено к Извещению об отказе от исполнения договора. В Заключении приводится расчет темпов выполнения работ, с учетом имеющихся производственных возможностей Подрядчика и существующей технологии выполнения работ, а также объемов работ и иных необходимых данных (п.2. ст.715 ГК РФ).

3) В случае прекращения (отзыва, приостановления, аннулирования и т.п.) уполномоченными органами лицензий, лишения членства в СРО, иных разрешительных документов Подрядчика, административного приостановления его деятельности, привлечения к административной, уголовной ответственности, наложения на него штрафных санкций и иных подобных мер, предпринятых в отношении Подрядчика надзорными (контролирующими) органами вследствие нарушения им обязательных требований к производству работ, возникших в том числе не в связи с исполнением настоящего договора. Подрядчик теряет право на оплату работ и возмещение убытков после наступления указанных обстоятельств.

4) в случае нарушения конечного срока выполнения работ;

5) в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором.

13.2. Заказчик имеет право отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем внесудебном порядке и расторгнуть его с момента, указанного Заказчиком в Извещении об отказе от исполнения договора, в любое время до сдачи ему результата работ при условии уплаты Подрядчику части установленной цены пропорционально части работы, выполненной Подрядчиком до момента получения им извещения Заказчика об отказе от исполнения настоящего договора (ст. 717 ГК РФ).

13.3. В случае досрочного расторжения настоящего договора Подрядчик обязан не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента получения Извещения Заказчика о расторжении представить Заказчику к сдаче-приемке результаты работ, выполненных до момента получения указанного Извещения, а также полный комплект технической, отчетной и исполнительной документации, относящейся к выполненным работам согласно пунктам 5.1.9. настоящего Договора.

Стороны вправе отказаться от настоящего договора и расторгнуть его в случаях и в порядке, предусмотренных законом, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

13.4. Досрочное расторжение настоящего договора не влечёт прекращение действия его условий о гарантийном сроке (раздел 9 настоящего договора), а также об ответственности сторон в объеме штрафных санкций, сложившихся на момент расторжения Договора (раздел 11 настоящего договора), если иное не предусмотрено соглашением Сторон о расторжении договора, либо в Извещении об одностороннем внесудебном расторжении договора.

14. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

14.1. Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются условия настоящего договора (в том числе Смета, Графики, результаты изыскательских работ или их отдельные части) и любая информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора. На материальные носители, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну наносится гриф "Коммерческая тайна" или сведения о режиме коммерческой тайны включаются в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, с указанием обладателя такой информации (полное наименование и место нахождения). В течение срока действия настоящего Договора и в течение 3 (Трех) лет после его окончания каждая Сторона обязуется не раскрывать без предшествующего письменного

согласия другой Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от раскрывающей Стороны. Когда любая информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Сторона, раскрывающая такую информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо связано с положениями данного Договора.

14.2. Получающая Сторона, которая получила любую конфиденциальную информацию в письменной форме (либо устно, при условии, что письменное сообщение относительно конфиденциальности такой информации было получено от другой Стороны) не должна раскрывать ее, и обязуется обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно ее деловых и финансовых данных того же уровня важности.

14.3. Несмотря на любые другие положения информация, полученная принимающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, принимающая Сторона не подпадает под обязательства о сохранности конфиденциальности в отношении такой информации, если информация удовлетворяет одной из следующих характеристик:

- информация вовремя ее раскрытия является публично известной;
- информация представлена Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;
- информация получена от любого третьего лица законным путем без нарушения раздела 15 настоящего Договора;
- информация должна быть раскрыта в соответствии с соответствующим законом, прочим нормативно – правовым актом, судебным актом, при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону.

15 ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

15.1. В случаях, неурегулированных настоящим договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ. На отношения Сторон, если иное не предусмотрено настоящим Договором, распространяют своё действие нормы параграфов 1 и 3 главы 37 Гражданского Кодекса РФ.

15.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из Сторон.

15.3. Срок ответа на письма в ходе переписки по настоящему договору устанавливается в 3 (Три) рабочих дня с момента получения письма, если иной срок не установлен настоящим Договором.

15.4. Все договоренности между Сторонами, влекущие возникновение, изменение, либо прекращение условий по договору подлежат оформлению в виде письменных дополнительных соглашений к настоящему Договору.

15.5. Об изменении местонахождения, реквизитов и должностных лиц, заключивших настоящий Договор, Стороны обязаны уведомлять друг друга в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента изменения указанных обстоятельств. Сторона, которая не направила уведомление о таких изменениях, несет риск наступления вызванных этим неблагоприятных последствий. Сторона считается надлежащим образом извещенной, если сообщение направлено ей по последнему известному адресу.

15.6. Заявление, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения, а также иные документы по настоящему договору (далее - сообщения) направляются Сторонами любым следующим способом:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- курьерской доставкой, нарочно.

Сообщение считается доставленным, если оно было возвращено по истечении срока хранения в отделении связи, поскольку адресат уклонился от получения корреспонденции. Случаи, в которых установлен иной способ направления сообщений, определены настоящим Договором.

Сообщения по Договору влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой они направлены (далее - адресат), с момента доставки данных сообщений ей или ее представителю. Такие последствия возникают и в том случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам (п. 1 ст. 165.1 ГК РФ).

Сообщения считаются доставленными, если они:

- поступили адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не были вручены или адресат не ознакомился с ними;
- доставлены по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, ЕГРИП или названному самим адресатом в реквизитах, даже если он не находится по такому адресу.

Если адресат своевременно получил сообщение и знаком с его содержанием, то он не вправе ссылаться на то, что оно было направлено по неверному адресу или в ненадлежащей форме.

15.7. В дополнение к указанным способам отправка корреспонденции с целью оперативности может быть осуществлена по электронной почте по адресам, указанным в разделе 16 настоящего Договора. Факт

отправки сообщений посредством электронной почты подтверждается скриншотом страницы почтовой программы с отправленным сообщением. Факт получения сообщений по электронной почте предполагается и доказыванию не подлежит. Стороны несут риск последствий в связи с непринятием ими мер к получению сообщений по электронной почте. Однако оперативные способы извещения контрагента не могут быть восприняты как заменяющие собой первые два способа доставки.

15.8. Подрядчик гарантирует производство работ при условии наличия необходимой разрешительной документации (лицензий, документов о членстве в СРО, аттестатов, документов об аккредитации, разрешений на привлечение иностранной рабочей силы и разрешений на работу иностранных граждан, осуществлении регистрации иностранных граждан по месту пребывания и иных документов, предусмотренных миграционным законодательством РФ). Кроме того, Подрядчик гарантирует выполнение им всех установленных законом корпоративных процедур, связанных с необходимостью одобрения настоящей сделки в соответствии с законом и учредительными документами, в том числе по мотивам отнесения её к крупным сделкам, сделкам с заинтересованностью, а также в связи с ограничением полномочий единоличного исполнительного органа. Подрядчик гарантирует подписание настоящего договора уполномоченным лицом и соответствие всех реквизитов данным, внесенным в единый государственный реестр юридических лиц. Все риски, связанные с нарушением указанных гарантий, несет Подрядчик.

15.9. Подрядчик гарантирует, что: зарегистрирован в ЕГРЮЛ/ЕГРИП надлежащим образом; уплачивает все обязательные налоги и сборы, ведет бухгалтерский и налоговый учет, а также своевременно подает в налоговые и иные госорганы отчетность; его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юр. лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц; для заключения и исполнения Договора он получил все необходимые согласия, одобрения, разрешения и лицензии; не существует документов, которые запрещают ему или ограничивают его право заключать и исполнять Договор; отразит в налоговой отчетности НДС, уплаченный Заказчиком в составе цены товара; отразит в качестве дохода суммы, полученные от Заказчика по договору; предоставит Заказчику надлежащим образом оформленные первичные документы на выполненные работы; все операции по покупке товара у своих поставщиков/подрядчиков и его продаже Заказчику Подрядчик полностью отразит в первичной документации, а также в бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности; по первому требованию Заказчика или налоговых органов Подрядчик предоставит надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к поставке товара по Договору. Документы должны подтверждать гарантии и заверения, указанные в Договоре. Подрядчик обязан предоставить их не позднее 5 рабочих дней со дня получения запроса.

Подрядчик гарантирует, что он не осуществляет и не будет осуществлять в ходе исполнения настоящего Договора уменьшение налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате налога в результате искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности, в том числе, но не ограничиваясь этим, путем создания схемы "дробления бизнеса", направленной на неправомерное применение специальных режимов налогообложения; совершения действий, направленных на искусственное создание условий по использованию пониженных налоговых ставок, налоговых льгот, освобождения от налогообложения; создания схемы, направленной на неправомерное применение норм международных соглашений об избежании двойного налогообложения; нереальности исполнения сделки (операции) сторонами (отсутствие факта ее совершения), не отражения дохода (выручки) от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), в том числе в связи с вовлечением в предпринимательскую деятельность подконтрольных лиц, а также отражения в регистрах бухгалтерского и налогового учета заведомо недостоверной информации об объектах налогообложения. Подрядчик гарантирует, что имеет все необходимые ресурсы для надлежащего исполнения настоящего Договора, в том числе помещения, штат сотрудников, материально-техническую базу, разрешения и лицензии и обязуется надлежащим образом исполнять вышеуказанные обязанности.

Если Подрядчик нарушит указанные гарантии или законодательство (в том числе налоговое), он обязуется возместить Заказчику ущерб, который последний понес вследствие таких нарушений.

При этом правонарушения должны быть отражены в решениях налоговых органов. Ущерб определяется в размере: сумм, которые Заказчик уплатил или должен уплатить в бюджет на основании решений и требований налоговых органов о доначислении налогов, пеней и штрафов, в том числе решений об отказе в вычетах по НДС; перерасчету налога на прибыль, сумм ущерба, которые Заказчик возместил иным лицам, прямо или косвенно приобретавшим товар у Заказчика. При этом налоговые органы обязали этих лиц заплатить в бюджет недоимку на основании решений или требований. Помимо ущерба Подрядчик, нарушивший гарантии, возмещает Заказчику все убытки, вызванные таким нарушением. Срок возмещения ущерба и убытков — 20 (Двадцать) календарных дней со дня получения мотивированного требования от Заказчика.

15.10. Стороны соглашаются с тем, что каждая из них имеет право на хранение и обработку, в том числе

автоматизированную, персональных данных представителей противоположной стороны, в том числе указанных в Договоре и/или иных документах, в соответствии с Федеральным законом от 27.02.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных, предоставленных в связи с заключением настоящего Договора в целях исполнения договорных обязательств.

15.11. Подрядчик гарантирует выполнение им всех установленных законом корпоративных процедур, связанных с необходимостью одобрения настоящей сделки в соответствии с законом и учредительными документами, в том числе по мотивам отнесения её к крупным сделкам, сделкам с заинтересованностью, а также в связи с ограничением полномочий единоличного исполнительного органа. Кроме того, Подрядчик гарантирует подписание настоящего Договора уполномоченным лицом и соответствие всех реквизитов данным, внесенным в единый государственный реестр юридических лиц. Все риски, связанные с нарушением указанных гарантий, несет Подрядчик.

15.12. Местом исполнения настоящего договора является пос. Ивот

15.13. Перечень приложений к настоящему договору.

1. Приложение №1 – Смета.
2. Приложение №2 – Техническое задание.
3. Приложение №3 – График выполнения работ
4. Приложение №4 – Форма Акта проверки качества работ.
5. Приложение №5 – Форма Обходного листа.
6. Приложение №6 – Форма акта сдачи-приемки выполненных работ.
7. Приложение №7 – Форма Акта о выполнении мероприятий по охране труда и готовности к производству СМР.
8. Приложение №8 – Форма Акта-допуска для производства строительно-монтажных работ на территории (организации).

16. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Полное наименование: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Ивотская средняя общеобразовательная школа Дятьковского района Брянской области

Юридический адрес: 242650; Брянская область, Дятьковский район, пос. Ивот ул. Горохова, д. 17

Почтовый адрес: 242650; Брянская область, Дятьковский район, пос. Ивот ул. Горохова, д. 17

ИНН 3202007452 КПП 324501001

ОГРН 1023200525226 ОКПО 22336551

Банковские реквизиты:

К/с 40102810245370000019

Р/с 03234643156160002700

БИК 011501101

Наименование банка: Отделение Брянск БАНКА РОССИИ//УФК по Брянской области

л/с 30276U66590/ 31276U66590

Должность руководителя: директор школы

Фамилия имя руководителя: Ефремова Любовь Викторовна

Тел. 8 (48333) 4-40-56, 4-42-21

E-mail ivotsh@yandex.ru

ПОДРЯДЧИК

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РОС»

ИНН 3250504038

КПП 325701001

Юридический адрес: 241016, Брянская обл., г. Брянск, ул. Вокзальная, дом № 56. кв.3

Почтовый адрес: 241016, Брянская обл. г. Брянск, ул. Вокзальная, дом № 56. кв.3

ИНН 3250504038

КПП 325701001

Банковские реквизиты:

К/с 30101810100000000787

Р/с 40702810902380000624

БИК 044525787

Наименование банка: ПАО «УРАЛСИБ» г. Москва

Должность руководителя: Директор

Фамилия имя руководителя: Сергеев Денис Викторович

Номер телефона руководителя: 8 9103309171

Номер факса (4832) 320-818

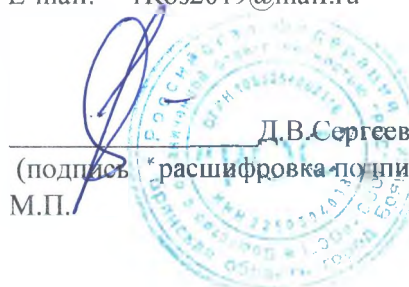
E-mail: 1Ros2019@mail.ru


Л.В.Ефремова
(подпись *расшифровка подписи)

М.П.


Д.В.Сергеев
(подпись *расшифровка подписи)

М.П.



ФОРМА АКТА
проверки качества работ
по договору субподряда № от

Дата составления Акта: «__» _____ 20__ года.

Место составления Акта: МАОУ ИСОШ, по адресу: Брянская область, Дятьковский район, пос. Ивот. ул. Горохова, д. 17

Время составления Акта: с час. до час.

Состав участников осмотра:

(доверенность от г. №.....)

(указать Ф.И.О., должности)

Настоящий Акт составлен вышеуказанными участниками осмотра о нижеследующем:

(описать недостатки, указать возможные причины и обстоятельства их появления, характер, объем, виновных лиц (предполагаемых виновных лиц), последствия, размер убытков (предполагаемый размер убытков))

По поводу причин и характера выявленных недостатков представитель Подрядчика» _____ пояснил следующее:

Техническое заключение Заказчика - о причинах и характере выявленных недостатков:

По итогам изучения обстоятельств и причин возникновения недостатков участниками осмотра приняты следующие решения:

1. Подрядчик(наименование) обязан в срок не позднее следующим образом

Настоящий Акт составлен вэкземплярах, по одному для каждой из сторон.

Настоящий Акт составлен и подписан следующими лицами

Отметки об отказе в подписании/получении Акта кем-либо из участников осмотра:



Форма Акта согласована сторонами

Подрядчик

М.П.



ФОРМА ОБХОДНОГО ЛИСТА

Обходной лист по договору №..... от 20 ... года.

Ответственные должностные лица Заказчика	Критерии оценки	Отметка о наличии/отсутствии претензий к Подрядчику, основанных на договоре	Описание нарушений
Директор	Нарушение технологии производства работ, наличие не устраненных недостатков, нарушение сроков выполнения работ, нарушения оформления и представления исполнительной документации		
Ответственный за электрохозяйство	Нарушение условий эксплуатации энергохозяйства		
Завхоз	Техническое и санитарное состояние бытовок, рабочих мест Нарушение общественного порядка, нравственных и этических норм Нарушение пропускного режима. Причинение материального ущерба Заказчику. Нарушения правил учета/выдачи материальных ценностей и документального оформления		

Форма Обходного листа согласована сторонами:



Подрядчик



ФОРМА АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

п. Ивот

«.....»20.... года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Ивотская средняя общеобразовательная школа Дятьковского района Брянской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Ефремовой Любови Викторовны, действующего на основании устава, с одной стороны,

ПРИНИМАЕТ,

а «_____», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

СДАЕТ

Результаты работ, выполненных по Договору подряда на выполнение строительно-монтажных работ №... от года.

Отметки о недостатках выполненных работ	Отметки о нарушении договорных сроков выполнения работ	Отметки об отсутствии претензий по выплате договорных штрафов и возмещению причиненного материального ущерба	Отметки об отсутствии исполнительной, бухгалтерской документации

Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ согласована сторонами



ФОРМА АКТА

о соответствии выполненных внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ требованиям безопасности труда и готовности

объекта " " 20 г. к началу строительства

Комиссия в составе:

Руководителя (директора) предприятия (технического надзора заказчика-застройщика)

(фамилия, инициалы, должность)

представителя подрядной строительной организации

(название организации, фамилия, инициалы, должность)

представителя субподрядной специализированной организации, выполняющей работы в подготовительный период

(название организации,

фамилия, инициалы, должность)

произвела освидетельствование внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ, в том числе по обеспечению санитарно-бытового обслуживания работающих, выполненных по

состоянию на " " 20 г., на соответствие их требованиям безопасности труда и составила настоящий акт о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены работы

(наименование внеплощадочных и внутриплощадочных подготовительных работ,

в том числе по обеспечению санитарно-бытового обслуживания работающих)

2. Работы выполнены в объемах, установленных организационно-технологической документацией (проектом организации строительства и проектами производства работ)

(наименование организаций, разработчиков ПОС, ППР,

№ чертежей и дата их составления)

3. В представленных работах отсутствуют (или допущены) отклонения от требований норм, правил и стандартов безопасности труда

(при наличии отклонений

указывается, требования каких нормативных документов нарушены)

Решение комиссии

Работы выполнены в объемах, предусмотренных Сметой, и в соответствии с требованиями норм и правил безопасности труда.

На основании изложенного разрешается производство основных строительных, монтажных и специальных строительных работ на объекте.

Руководитель (директор) организации (технического надзора заказчика-застройщика)

(подпись)

Представитель подрядной организации

(подпись)

Представитель субподрядной организации

(подпись)

Примечание. При необходимости к участию в работе комиссии привлекаются органы государственного надзора или специализированные организации.

Форма Акта согласована

Заказчик

М.П.

Подрядчик

М.П.

ФОРМА

АКТ-ДОПУСК
для производства строительно-монтажных работ
на территории MAOY ИСОШ

пос. Ивот " " 20 г.

(наименование организации (действующего предприятия или строящегося объекта))

Мы, нижеподписавшиеся, представитель организации _____
(Ф.И.О., должность)
представитель генерального подрядчика (Подрядчика) _____

(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем.

Организация (Заказчик) предоставляет участок (территорию), ограниченный координатами _____
(наименование осей, отметок и номер чертежа)

для производства на нем _____
(наименование работ)

под руководством технического персонала – представителя генерального подрядчика (Подрядчика) на
следующий срок:

начало " " 20 г. окончание " " 20 г.

До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность
производства работ:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель

Представитель организации (Заказчика) _____
(подпись)

Представитель генерального подрядчика (Подрядчика) _____
(подпись)

Примечание. При необходимости ведения работ после истечения срока действия настоящего акта-допуска
необходимо составить акт-допуск на новый срок.

Форма Акта согласована

