

**План мероприятий («Дорожная карта»)
 по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2024 г.				
1	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году: предварительные итоги экзаменационной кампании окончательные итоги экзаменационной кампании	июль 2024 года сентябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УВР	1. Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) по учебным предметам. 2. Количество участников ГИА-9 в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ-9), получивших неудовлетворительный результат. 3. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по учебным предметам. 4. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. 5. Количество участников ЕГЭ, получивших стабильный результат ЕГЭ. 6. Количество участников ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ-11), получивших неудовлетворительный результат.
2	Участие в совещании ОО, проведение педсовета по итогам ГИА.	август 2024 года	Заместитель директора по УВР	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1	Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.	август - октябрь 2024 года	Заместитель директора по НМР	Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года.

2	Адресная методическая поддержка педагогов со стабильно низкими результатами в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки на 2024-2025 учебный год	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки	Заместитель директора по НМР	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ
III. Нормативно-правовое обеспечение				
1	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по подготовке к участию в ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.	сентябрь 2024 – июнь 2025 года	Заместитель директора по УВР	Соответствие школьных правовых актов федеральным, региональным и муниципальным.
2	Циклограмма приказов: "О назначении ответственных за подготовку выпускников 2024 – 2025 учебного года, за информирование выпускников школы, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА - 2025" "О назначении ответственных за формирование школьной базы данных с целью региональной информационной системы об участниках ГИА – 2024" "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожная карта") по подготовке обучающихся 9 и 11 классов школы к государственной итоговой аттестации по	август 2024 сентябрь 2024 сентябрь 2024 декабрь 2024	Заместитель директора по УВР	Отсутствие внештатных ситуаций.

	<p>образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году".</p> <p>"О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11".</p> <p>«О подготовке и проведении устного собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА».</p> <p>"О командировании педагогических работников школы в качестве сопровождающих выпускников 9-х и 11-х классов школы на ОГЭ, ЕГЭ, (ГВЭ)".</p>	<p>апрель 2025</p> <p>февраль 2025</p> <p>май 2025</p>		
--	--	--	--	--

IV. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11:

1	<p>организаторов ППЭ</p>	<p>ноябрь 2024 года - май 2025 года</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Отсутствие нарушений обучающимися и педагогическими работниками школы в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 года</p>
2	<p>учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>в течении года</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	
3	<p>учителей-предметников, привлекаемых</p> <ul style="list-style-type: none"> - к проведению итогового собеседования по русскому языку (ГИА-9) - к проведению итогового сочинения (изложения) 	<p>январь 2025</p> <p>ноябрь 2024</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>	
4	<p>участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ</p> <p>участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в</p>	<p>март-апрель 2025</p> <p>апрель- май 2025</p>	<p>учителя предметники, классные руководители</p>	

	ППЭ			
5	общественных наблюдателей	январь 2025-апрель 2025	Заместитель директора по УВР	
V. Организационное сопровождение ГИА - 9				
1	Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 году	октябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2025 году
2	Предложения по формированию списочного состава членов предметных комиссий	декабрь 2024	Заместитель директора по УВР	
VI. Формирование РИС ГИА-9 в 2022 году				
1	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования 1. сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования: фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, наименование образовательной организации, в которой освоена общеобразовательная программа, номер класса, форма обучения, уровень общего образования; 2. форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9; 3. отнесение обучающихся к	до 20 февраля 2025 до февраля 2025 в течение двух дней со дня получения указанных сведений от обучающихся; в течение двух дней со дня принятия образовательной организацией соответствующего решения; не позднее чем за 2		Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2025 году

	категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов и инвалидов 4. наличие допуска у обучающегося к ГИА-9;	недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету;		
2	Предоставление сведений о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 (далее – работники);	по запросу ОО	Заместитель директора по УВР	
	- место и время выполнения работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА-9;	в течение недели со дня проведения экзамена;		Своевременное информирование.
	- сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей	не позднее чем за 2 недели до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету		Своевременное информирование.

VII. Организация и проведение ГИА-9 в 2024 году

1.	Ознакомление с результатами проверки экзаменационных работ с общим баллом, полученным каждым обучающимся в ГЭК	в соответствии с графиком, утвержденным министерством образования	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2023 года
2.	Организация подачи апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с выставленными баллами	в течение 2-х дней после объявления результатов	Заместитель директора по УВР	
3.	Предварительный анализ результатов ГИА - 9	июнь -июль 2025	Заместитель директора по УВР	
4.	Организация участия выпускников 9-х классов в дополнительные сроки (при необходимости)	сентябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2025 году
5.	Организация работы с целью	январь-февраль	Заместитель	Своевременное информирование.

	привлечения в качестве общественных наблюдателей: - родительской общественности;	2025	директора по УВР	
6.	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	январь-май 2025	Заместитель директора по УВР	Своевременное информирование.
7.	Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА-9, в совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах	период подготовки к ГИА в соответствии с планом	Заместитель директора по УВР	Своевременное информирование.
8.	Совещание с ответственными за ГИА по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2024 года и задачах по подготовке ГИА в 2024 году	октябрь 2024 март 2025	Заместитель директора по УВР	Своевременное информирование.
9.	Проведение ГИА-9, в том числе: - проведение экзаменов в ППЭ; - организация работы предметных комиссий; - организация работы конфликтной комиссии	в соответствии с единым расписанием	Заместитель директора по УВР	Своевременное информирование.
10.	Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 (ОГЭ) в 2025 году	по запросу ОО	Заместитель директора по УВР	Своевременное подача данных ГИА-9 в 2025 году
11.	Предоставление информации об организаторах на ГИА -9 (ОГЭ)	по запросу ОО	Заместитель директора по УВР	Своевременная подача данных ГИА-9 в 2025 году
12.	Создание базы данных об участниках ГИА-9	по запросу ОО	Заместитель директора по УВР	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2025 году
13.	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 9 классов для участия в ГИА (ОГЭ)	до 1 марта 2025	Классные руководители	Своевременная подача заявления всеми выпускниками

14.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9 классах с нормативно – правовыми документами по ГИА	по мере поступления новых документов	Заместитель директора по УВР Классные руководители	Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с нормативно – правовыми документами по ГИА
15.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9 классах с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ	ноябрь 2024 апрель 2025	Заместитель директора по УВР Классные руководители	Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ
16.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"	ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с телефонами «горячей линии»
17.	Доведение до выпускников 9 классов школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена.	по мере поступления информации	Заместитель директора по УВР	Своевременное информирование выпускников 9 классов и их родителей (законных представителей)
18.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов	аттестационный период	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2025 года
19.	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании	Заместитель директора по УВР	Своевременное оформление стенда школы
20.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний	в течение года	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2025 года

21.	Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы	сентябрь 2024-июнь 2025	Заместитель директора по УВР	Своевременное размещение информации на сайте школы
Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС) как допуска к ГИА-9 в 2025 г				
22.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС	январь 2025	Заместитель директора по УВР, Учителя русского языка и литературы	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 г.
23.	Проведение ИС - основной срок - дополнительный	февраль 2025	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025 г.
Подготовка к ОГЭ				
24.	Диагностические и тренировочные работы по математике	ноябрь 2024 года январь 2025 года март 2025 года	ШМО учителей математики	Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по математике, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ
25.	Диагностические и тренировочные работы по русскому языку	ноябрь 2024 года январь 2025 года март 2025 года	ШМО учителей русского языка и литературы	Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по русскому языку, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ
26.	Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору	декабрь 2024 года февраль 2025 года апрель 2025 года	Учителя предметники	Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по предметам по выбору, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ
Организация и проведение ГИА-11 в 2023 году				
1	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ	до 1 февраля 2025г.	Заместитель директора по УВР Классные руководители	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2025 году
2	Создание базы данных об участниках ЕГЭ (ГВЭ)	по запросу ОО	Заместитель директора по УВР	
3	Проведение пробного сочинения (изложения)	октябрь 2024 ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2025 году
4	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее - ИС(И))	ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР	

5	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	март, апрель 2025г. за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки	Заместитель директора по УВР	
6	Организация подачи заявления выпускниками 11 класса для участия в ИС (И)	ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР Классные руководители	
7	Проведение ИС(И): - основной срок -дополнительные сроки	декабрь 2024	Заместитель директора по УВР	
8	Ознакомление выпускников 11 класса с результатами ИС(И)	декабрь 2024	Заместитель директора по УВР	
9	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ	до 1 февраля 2025	Заместитель директора по УВР Классные руководители	Своевременная подача заявления всеми выпускниками
10	Предварительный анализ результатов ЕГЭ	июнь 2025	Заместитель директора по УВР	Анализ качества подготовки выпускников 11 класса к ЕГЭ
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА – 11				
11	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с нормативно – правовыми документами по ГИА	по мере поступления новых документов	Заместитель директора по УВР	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители), учителя, работающие в 11 классе, ознакомлены с нормативно – правовыми документами по ГИА
12	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с процедурой проведения ЕГЭ (ГВЭ), правилами оформления бланков ЕГЭ	ноябрь 2024 апрель 2025	Заместитель директора по УВР	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители), учителя, работающие в 11 классе, ознакомлены с процедурой проведения ЕГЭ (ГВЭ), правилами оформления бланков ЕГЭ

13	Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы	по мере поступления новых документов	Заместитель директора по УВР	Своевременное размещение информации на сайте школы
14	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей) с телефонами "горячей линии"	ноябрь 2024	Заместитель директора по УВР	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители) ознакомлены с телефонами "горячей линии".
15	Доведение до выпускников 11 класса школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена.	по мере поступления информации	Заместитель директора по УВР	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители) ознакомлены о ППЭ, времени проведения экзамена.
16	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов	аттестационный период	Заместитель директора по УВР Классные руководители	Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2025 года
17	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании	Заместитель директора по УВР	
18	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний	в течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители	
19	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11	в период подготовки и проведения ГИА	Заместитель директора по УВР	
Подготовка к ЕГЭ – 11				
20	Диагностические и тренировочные работы по математике	ноябрь 2024 года январь 2025 года март 2025 года		Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по математике, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ЕГЭ.
21	Диагностические и тренировочные работы по русскому языку	ноябрь 2024 года январь 2025 года март 2025 года		Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по русскому языку, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ЕГЭ.

22	Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору	декабрь 2024 года февраль 2025 года апрель 2025 года		Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по предметам по выбору, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ЕГЭ.
VIII. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 г.				
	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 г.: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	июнь 2025 г. август 2025 г.		1. Средний балл по итогам ГИА (ОГЭ и ЕГЭ) по учебным предметам. 2. Доля участников ОГЭ и ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников. 3. Численность участников ОГЭ и ЕГЭ, получивших максимальное количество баллов.